



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
TIMIȘ

Str. Dr. Liviu Gabor nr. 1, 300004, Timișoara,  
Tel +40 (0)256 305799/  
Fax +40 (0)256 490430, +40 (0)256 490429  
[registratura@isjtm.ro](mailto:registratura@isjtm.ro), [www.isj.tm.edu.ro](http://www.isj.tm.edu.ro)  
Operator de date cu caracter personal nr.18818



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 23639/19.10.2023

Către

**Unitățile de învățământ din județul Timiș**

Având în vedere prevederile:

- art. 184 alin (6) din Legea nr. 198/2023 privind întreruperea activității didactice pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani/ copilului cu handicap în vârstă de până la 3 ani
- Art. 184, alin. 9 din Legea nr. 198/2023 privind aprobarea concediului fără plată pentru nevoi personale
- Art. 221, alin. 1 din Legea nr. 198/2023 privind aprobarea concediului, 6 luni plătit, o singură dată, pentru redactarea tezei de doctorat
- Art. 227, alin. (2) din Legea nr. 198/2023 privind aprobarea concediului fără plată pentru studii

Vă comunicăm, faptul că este de **competența unităților de învățământ aprobarea următoarelor solicitări ale cadrelor didactice**, privind:

- întreruperea activității didactice pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani;
- întreruperea activității didactice pentru creșterea copilului cu handicap în vârstă de până la 3 ani;
- concediului cu plată pentru redactarea tezei de doctorat, conform prevederilor art. 221, alin. (1) din Legea nr. 198/2023;
- funcționarea cu fracțiune de normă;
- revenirea la catedră cu normă întreagă;
- revenirea la catedră prin întreruperea CCC/CFP/CFPS;
- concediului fără plată pentru nevoi personale;
- concediului fără plată pentru studii;

**Unitățile de învățământ au următoarele obligații:**

- să pună la dispoziția cadrelor didactice cererile-tip anexate precum și documentele necesare a fi anexate cererilor;

- să respecte procedurile de analizare și aprobare a cererilor care necesită aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ;

- **să informeze** Inspectoratul Școlar Județean Timiș privind aprobarea cererilor de: întreruperea activității didactice pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani; întreruperea activității didactice pentru creșterea copilului cu handicap în vârstă de până la 3 ani; concediului cu plată pentru redactarea tezei de doctorat, conform prevederilor art. 221, alin. (1) din Legea nr. 198/2023; funcționarea cu fracțiune de normă; revenirea la catedră cu normă întreagă; revenirea la catedră prin întreruperea CCC / CFP/CFPS; concediului fără plată pentru nevoi personale; concediului fără plată pentru studii. **Informarea se va realiza utilizând platforma electronică <https://isjtm.oneerp.ro>, transmițând:**

- **anexa 1, la care se atașează documentele depuse de către solicitant și documentele din care rezultă aprobarea/respingerea unității de învățământ scanate într-un singur document PDF**

- **completând anexa 2.**

**Observații:**

● **Doar pentru cadrele didactice titulare se pot aproba:** concediu fără plată pentru nevoi personale, conform art. 184, alin. (9) din Legea nr. 198/2023; concediu fără plată pentru studii, conform art. 227, alin. (2) din Legea nr. 198/2023

● Pentru cadrele didactice **angajate pe durata de viabilitate a postului și cadrele didactice angajate pe perioadă determinată**, întreruperea activității didactice pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani/ întreruperea activității didactice pentru creșterea copilului cu handicap în vârstă de până la 3 ani **se aprobă cel mult până finalul anului școlar în curs.**

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Aura Codruța Danielescu

Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane,  
Prof. Daniela Otu prof. Alexandru Szucs